Договор на оказание услуг № \_\_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Акционерное общество «Петербургская сбытовая компания» (АО «Петербургская сбытовая компания»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**
2. Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по печати документов для потребителей - юридических лиц (далее также – печатная продукция), а также подготовке, упаковке, доставке Заказчику пакетов документов из электронного макета, предоставляемого Заказчиком и передаче Заказчику установленных Договором отчетных документов, а Заказчик обязуется принять услуги и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.
3. В рамках оказания услуги Исполнитель должен осуществлять поэтапную доставку печатной продукции по адресу: Санкт-Петербург ул. Михайлова д. 11 согласно требованиям Заказчика.
4. Объем и вид печатной продукции в рамках настоящего Договора, определяется заданием Заказчика, являющимся Приложением № 1 к настоящему Договору.
5. Услуги оказываются силами и средствами Исполнителя. Исполнитель самостоятельно обеспечивает своих работников (специалистов) необходимыми инструментами, приборами, оборудованием, оснасткой, спецодеждой. Исполнитель несет ответственность за качество используемых при оказании услуг материалов, а также обязан предоставить Заказчику необходимые сертификаты на них (соответствия, санитарно-гигиенический и пр.).
6. **Права и обязанности сторон**
   1. **Заказчик обязуется:**
7. своевременно по запросу Исполнителя предоставлять имеющуюся у Заказчика информацию, необходимую Исполнителю для выполнения своих обязательств в рамках настоящего Договора;
8. в соответствии с условиями настоящего Договора принять услуги Исполнителя и оплатить их в полном объеме.
9. **Заказчик вправе:**

а) в любое время осуществлять контроль за ходом оказания Исполнителем услуг в рамках настоящего Договора; при обнаружении нарушений Заказчик вправе приостановить работы и потребовать устранения нарушений и оказания услуг в соответствии с условиями настоящего Договора*.*

1. **Исполнитель обязуется:**
2. оказывать услуги в полном объеме, на высоком профессиональном уровне, в соответствии с заданием Заказчика;
3. по требованию Заказчика представлять промежуточные отчеты о ходе оказания услуг по Договору;
4. по окончании оказания услуг предоставить Заказчику отчетные документы, заключения или иные документы об оказанных услугах с приложением подтверждающих документов;
5. не передавать третьим лицам любую информацию о Заказчике, ставшую известной Исполнителю при оказании услуг по настоящему Договору, за исключением информации, подлежащей раскрытию третьим лицам по законодательству РФ.
6. при оказании услуг на территории Заказчика соблюдать требования правил внутреннего распорядка, пропускного и внутриобъектового режима, установленных у Заказчика, техники безопасности, пожарной безопасности. Заказчик имеет право требовать замену персонала, нарушающего дисциплину*;*
7. в случае невозможности оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель в письменной форме извещает об этом Заказчика и в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления такого извещения возвращает на расчетный счет Заказчика суммы авансовых платежей*;*
8. Исполнительобязуется раскрывать Заказчику сведения о собственниках (номинальных владельцах) долей/акций/паев Исполнителя*,* по форме, предусмотренной приложением к настоящему Договору*,* с указанием бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/ бенефициара) с предоставлением подтверждающих документов.

В случае любых изменений сведений о собственниках (номинальных владельцах) долей/акций/паев Исполнителя,включая бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара), а также о смене единоличного исполнительного органа, Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить Заказчикуактуализированные сведения.

При раскрытии соответствующей информации Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положения настоящего пункта Стороны признают существенным условием Договора. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителемобязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор.

1. **Исполнитель имеет право:**
2. обращаться к Заказчику за предоставлением информации и материалов, необходимых для оказания услуг. Форма предоставления информации, материалов определяется Сторонами в рабочем порядке;
3. привлекать к исполнению настоящего Договора третьих лиц, не предусмотренных настоящим Договором (соисполнителей), только с письменного согласия Заказчика. В этом случае Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств соисполнителем.
4. Исполнитель обязуется раскрывать Заказчику информацию о привлекаемом соисполнителе в объеме документов, предъявляемых Исполнителем при заключении Договора.
5. Исполнитель обязуется ежеквартально предоставлять Заказчику в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за окончанием квартала: документальное подтверждение наличия трудовых и материальных ресурсов у Исполнителя и соисполнителей, используемых при исполнении обязательств в рамках настоящего Договора.
6. **Срок действия Договора**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31.12.2026 включительно, а в части оплаты до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
   2. Сроки оказания услуг в рамках настоящего Договора:

Начало оказания услуг – с даты заключения договора;

Окончание оказания услуг – «31» декабря 2026 г.

* 1. Сроки исполнения конкретного этапа соответствующего вида услуги, иные дополнительные условия определены заданием Заказчика на оказание услуг (Приложение № 1).

1. **Стоимость услуг и порядок оплаты**
   1. Стоимость за одну единицу печатной продукции составляет \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС, исчисленный в соответствии с действующим законодательством.

Общая стоимость услуг по настоящему Договору не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп., в том числе НДС, исчисленный в соответствии с действующим законодательством.

* 1. Оплата по настоящему Договору осуществляется в форме безналичного расчёта путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе 15 настоящего Договора.

Оплата за оказанные по настоящему Договору услуги производится в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта приемки оказанных услуг за соответствующий расчётный период на основании выставленных оригиналов счета-фактуры и передачи Исполнителем Заказчику счета на оплату услуг.

При этом под расчётным периодом Стороны понимают один календарный месяц.

* 1. Днём осуществления платежа считается дата списания денежных средств с корреспондентского счёта банка, обслуживающего Заказчика.

1. **Порядок сдачи-приемки услуг**
   1. Исполнитель в дату, следующую за датой окончания оказания услуги за расчётный период (до 12:00 по московскому времени), обязан уведомить об этом Заказчика, передать сканированные копии документов, подтверждающих факт оказания услуги средствами факсимильной/электронной связи по номеру факса/адресу электронной почты, указанному в разделе 15 настоящего Договора. Оригиналы документов, подтверждающих факт оказания услуги за расчётный период (подписанные Исполнителем акты приемки оказанных услуг и счета–фактуры), должны быть направлены Заказчику не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня окончания оказания услуги за расчётный период, но в любом случае до 7-го числа месяца, следующего за месяцем окончания оказания услуг.
   2. Документы, подтверждающие факт оказания услуги, должны быть оформлены на имя Заказчика. В случае непредставления необходимых документов Заказчик уведомляет об этом Исполнителя. Исполнитель обязан в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения данного уведомления Заказчика, но не позднее 7-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором услуги были оказаны, представить недостающие копии документов Заказчику, что не освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной в пункте 6.7. настоящего Договора. В случае наличия ошибок и иных неточностей в указанных копиях документов Заказчик уведомляет об этом Исполнителя в течение 2 (двух) календарных дней с даты получения от Исполнителя копий документов, подтверждающих факт оказания услуг. В таком уведомлении Заказчик должен указать способ устранения ошибок и иных неточностей в указанных документах. Исполнитель обязан в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения данного уведомления от Заказчика устранить ошибки и иные неточности в таких документах и представить копии таких исправленных документов Заказчику, что не освобождает Исполнителя от ответственности, предусмотренной пунктом 6.7. настоящего Договора.
   3. Исполнитель не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет   
      в адрес Заказчика оформленный со своей стороны акт сверки. Заказчик в течение 5 календарных дней с момента получения акта сверки производит сверку расчетов между Сторонами, при необходимости оформляет протокол разногласий и возвращает Исполнителю один экземпляр надлежаще оформленного акта.
2. **Ответственность Сторон**
3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
4. За нарушение Заказчиком сроков оплаты принятых услуг, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа (путем выставления счета на оплату пеней), но не более 0,5% от Стоимости услуг по Договору.
5. В случае нарушения Исполнителем сроков этапов оказания услуг, определенных заданием Заказчика на оказание услуг (Приложение № 1), Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в виде пени в размере 5 % от суммы не оказанных Исполнителем услуг каждый день просрочки сроков оказания услуг (путем выставления счета на оплату пеней).
6. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы: наводнением, пожаром, землетрясением, военными действиями и т.д.
7. Сторона, для которой наступила невозможность выполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в письменном виде известить другую Сторону в срок не позднее 5 дней со дня наступления таких обстоятельств и предоставить подтверждения их наступления. В противном случае Сторона не вправе ссылаться на действие непреодолимой силы как на основания освобождения от ответственности.
8. Если услуга оказана Исполнителем с отступлениями от Договора, ухудшившими результат услуг, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок, соразмерного уменьшения установленной за услугу цены, возмещения понесенных Заказчиком расходов на устранение недостатков.
9. За нарушение Исполнителем сроков исполнения обязательств по предоставлению документов в соответствии пунктами 5.1-5.3 настоящего Договора Заказчик имеет право потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 1/360 ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды, от суммы неисполненного обязательства (иной суммы, определенной Сторонами Договора) за каждый день просрочки. Стороны договорились, что в случае нарушения Исполнителем сроков исполнения обязательств по предоставлению документов в соответствии с пунктами 5.1-5.3 настоящего Договора для целей расчета пеней, указанных в настоящем пункте, суммой неисполненного Исполнителем обязательства считается сумма, которая должна быть указана в счете-фактуре и/или документах, подтверждающих факт оказания услуг.
10. **Заверения об обстоятельствах**
    1. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации Исполнитель заверяет Заказчика, что на момент заключения Договора:
    2. работники и иные физические лица, привлекаемые Исполнителем для исполнения обязательств, возникших из Договора, имеют необходимые для этого знания, опыт и квалификацию, подтверждаемые соответствующими документами;
    3. Исполнитель, а также привлекаемые им в целях исполнения Договора лица (субподрядчики, субисполнители, субпоставщики и т.п.) обладают ресурсами, технологиями, деловыми связями, знаниями, навыками и умениями, а также опытом, необходимыми для исполнения обязательств, возникших из Договора;
    4. Исполнитель, а также привлекаемые им в целях исполнения Договора лица (субподрядчики, субисполнители, субпоставщики и т.п.) являются добросовестными налогоплательщиками; в отношении каждого привлеченного лица (субподрядчика, субисполнителя, субпоставщика и т.п.) Исполнитель располагает необходимыми документами, свидетельствующими о соблюдении привлеченными контрагентами требований налогового законодательства;
    5. обязательства по Договору будут исполняться непосредственно Исполнителем и (или) лицом (лицами), на которого (которых) Исполнитель возложил исполнение обязательств по соответствующему договору; Исполнитель несет ответственность за действительность отношений с лицами, привлекаемыми им в целях исполнения обязательств по Договору;

Заказчик полагается на указанные в настоящем разделе заверения об обстоятельствах при заключении и исполнении настоящего Договора, каждое из указанных заверений имеет для Заказчика существенное значение.

* 1. В соответствии со статьей 307 Гражданского кодекса Российской Федерации Исполнитель обязуется обеспечить соответствие своей деятельности и деятельности привлекаемых им лиц (субподрядчиков, субисполнителей, субпоставщиков и т.п.) условиям, указанным в п. 7.1. Договора, в налоговых периодах, в течение которых осуществляется исполнение обязательств по Договору, совершаются какие-либо операции по Договору. В этом смысле все обстоятельства, в отношении которых Исполнитель дает заверения в п. 7.1. Договора на момент его заключения, одновременно являются условиями, исполнение которых Исполнитель обязуется обеспечить в будущем и отвечать за их неисполнение по правилам главы 25 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1. **Возмещение имущественных потерь**
   1. В соответствии со статьей 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации Исполнитель обязуется возместить Заказчику полностью все его имущественные потери, возникшие в связи с искажением Исполнителем сведений о фактах хозяйственной жизни и об объектах налогообложения, а также в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих налоговых обязанностей, либо в связи с привлечением им в качестве своих контрагентов (например, субподрядчиков, субпоставщиков) организаций, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих свои налоговые обязанности или имеющих иные признаки недобросовестности, либо в связи с привлечением контрагентами Исполнителя в качестве своих контрагентов организаций, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих свои налоговые обязанности или имеющих иные признаки недобросовестности независимо от длины цепочки контрагентов (и в любом из указанных случаев - независимо от того, знал ли Исполнитель о данных фактах или нет), в случае наступления совокупности следующих обстоятельств:

а) в порядке применения статьи 101, 105.17 Налогового кодекса Российской Федерации налоговым органом в отношении Заказчика вынесено решение о привлечении к ответственности или об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения с указанием сумм недоимки по налогам (налог на прибыль, НДС), соответствующих сумм штрафов, пеней (далее - «Решение налогового органа»),

либо в порядке статьи 105.30 Налогового кодекса Российской Федерации от налогового органа получено мотивированное мнение с указанием сумм недоимки по налогам (налог на прибыль, НДС), соответствующих сумм пеней (далее –«Мотивированное мнение»);

б) суммы недоимки по налогам (налог на прибыль, НДС), соответствующие суммы штрафов (если применимо), пеней списаны с банковского счета Заказчика в безакцептном порядке или перечислены Заказчиком добровольно (вследствие добровольного отказа Заказчика от применения вычета по операциям с Исполнителем) в соответствии с Решением налогового органа или по Мотивированному мнению налогового органа.

Размер имущественных потерь Заказчика определяется как совокупность следующих сумм:

- суммы налога на прибыль и/или НДС, доначисленного Заказчику в связи с эпизодами, связанными с Исполнителем, или уплаченного Заказчиком в бюджет вследствие добровольного отказа Заказчика от применения вычета по операциям с Исполнителем («Доначисленные налоги») в соответствии с Решением налогового органа или Мотивированным мнением; плюс

- суммы начисленных Заказчику пеней на сумму Доначисленных налогов в соответствии с Решением налогового органа («Пени») или Мотивированным мнением; плюс

- штрафов, начисленных Заказчику за соответствующие налоговые нарушения в связи с неуплатой Доначисленных налогов в соответствии с Решением налогового органа («Штрафы»).

Исполнитель возмещает Заказчику указанные в настоящем пункте имущественные потери в течение 10 (десяти) дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

Заказчик вправе удержать сумму возмещения потерь из причитающихся платежей Исполнителю по договору, а также из иных расчетов по любым сделкам с Исполнителем (в том числе произвести зачет встречных однородных требований).

* 1. Стороны согласовали следующую процедуру взаимодействия сторон по минимизации имущественных потерь:
     1. При получении в порядке статьи 100, 105.17 Налогового кодекса Российской Федерации акта налоговой проверки (далее – «Акт налоговой проверки») или - в порядке, установленном статьей 105.29 Налогового кодекса Российской Федерации, - уведомления о наличии оснований для составления мотивированного мнения (далее – «Уведомление»), в котором проверяющими отражены выявленные нарушения законодательства о налогах и сборах, вызванные действиями или бездействием Исполнителя при исчислении и уплате налогов, а также привлеченных Исполнителем в целях исполнения обязательств по Договору субконтрагентов (например, субподрядчиков, субисполнителей, субпоставщиков), Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения акта налоговой проверки и в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения Уведомления направляет в адрес Исполнителя выписку из акта налогового органа или Уведомления по соответствующему эпизоду (далее – «Выписка»).
     2. В случае несогласия с фактами, изложенными в Выписке, а также с выводами и предложениями проверяющих, Исполнитель в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Выписки из акта налогового органа направляет в адрес Заказчика письменные мотивированные возражения по фактам (выводам проверяющих), содержащимся в ней, а также имеющиеся документы/информацию, подтверждающие необоснованность претензий налогового органа, указанных в Выписке, которые Заказчик обязан учесть при представлении Возражений в налоговый орган в порядке предусмотренным Налоговым Кодексом Российской Федерации.

В случае непредставления Исполнителем в указанный выше срок письменных мотивированных возражений по фактам (выводам проверяющих), содержащимся в Выписке, считается, что у Исполнителя отсутствуют возражения против выводов проверяющих, изложенных в Выписке.

* 1. Заказчик вправе потребовать с Исполнителя возмещения имущественных потерь, связанных с наступлением обстоятельств, указанных в п. 8.1. Договора, в течение срока действия Договора и в течение трех лет после окончания срока действия Договора.
     1. **Конфиденциальность**
  2. АО «Петербургская сбытовая компания» предоставляет доступ Исполнителю к сведениям, относящимся к клиентам, в том числе потребителям, АО «Петербургская сбытовая компания», для выполнения работ настоящему Договору. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении полученных при исполнении настоящего Договора сведений, то есть не передавать сведения третьим лицам без согласия АО «Петербургская сбытовая компания», а также обеспечивать защиту от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении такой информации.
  3. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся хода выполнения договора и полученных результатов, а также ставшая известной любой из Сторон в ходе оказания Услуг, кроме информации, подлежащей раскрытию в соответствии с действующим законодательством РФ.
  4. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках исполнения Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации.
  5. Ни одна из Сторон не имеет права использовать информацию, ставшую ей известной в процессе исполнения Договора, без письменного согласия другой Стороны, если иное не вытекает из существа Договора.
  6. Любая из Сторон может использовать информацию о факте исполнения обязательств по Договору в своей коммерческой деятельности.
  7. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  8. Стороны обязуются при передаче информации соблюдать запреты, установленные антимонопольным законодательством, в том числе обязуются не использовать полученную информацию с целью недопущения, ограничения, устранения конкуренции и (или) ущемления интересов других лиц (хозяйствующих субъектов) в сфере предпринимательской деятельности либо неопределенного круга потребителей, в том числе обязуются не совершать действий (бездействия), указанных в статьях 10, 11, 11.1, 14.7 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

Стороны подтверждают, что передача информации осуществляется исключительно в целях обмена информацией в рамках исполнения настоящего Договора.

* 1. Стороны подтверждают, что передача информации осуществляется исключительно в целях обмена информацией в рамках договора по оказанию услуги печати документов для потребителей - юридических лиц.
  2. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (Трех) лет после его окончания или расторжения Договора.
     1. **Порядок разрешения споров**
  3. Если в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ соблюдение претензионного порядка для обращения в суд является обязательным, то спор, возникающий из правоотношений, связанных с исполнением Сторонами настоящего Договора, может быть передан на разрешение арбитражного суда по истечении 7 календарных дней со дня направления претензии в адрес Исполнителя посредством почтовой связи либо по истечении 5 календарных дней со дня направления претензии в адрес Исполнителя посредством факсимильной связи либо электронной почты. Такая претензия может быть направлена посредством почтовой, факсимильной связи или по электронной почте в адрес Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе 15 настоящего Договора. Если в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ соблюдение претензионного порядка для обращения в суд не является обязательным, то спор, возникающий из правоотношений, связанных с исполнением Сторонами настоящего Договора, может быть передан на разрешение арбитражного суда без предварительного направления претензии Стороне.
  4. Все споры между Сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
     1. **Подтверждение реальности хозяйственных операций**
  5. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику документы, подтверждающие реальность выполненных работ/оказанных услуг по требованию Заказчика в течение 5-ти рабочих дней с момента поступления такого требования от Заказчика.

К документам, подтверждающим реальность выполненных работ/оказанных услуг для целей исполнения требований настоящего пункта, могут относится следующие документы, включая, но не ограничиваясь: фото и видеоматериалы, подтверждающие ход выполнения работ, документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых технических и трудовых ресурсов (собственных или привлеченных на основании гражданско-правовых договоров) и соответствующего опыта для исполнения Договора, кадровые документы (в т.ч. журнал пропусков с указанием ФИО сотрудников, которые проходили на территорию для выполнения работ, журналы проведения инструктажей по технике безопасности, табеля учета рабочего времени сотрудников и др.), сертификаты соответствия товара, акты осмотра, дефектные ведомости и иные документы, подтверждающие реальность совершаемых сделок.

* 1. В случае привлечения к исполнению работ соисполнителей (субподрядных организаций), Исполнитель обязуется ежеквартально предоставлять документы, обосновывающие необходимость привлечения субподрядных организаций, а также дополнительно предоставляет указанные в настоящем пункте документы в течение 5-ти рабочих дней с момента поступления такого требования от Заказчика.
  2. Документы, указанные в п.п. 11.1. - 11.2. настоящего Договора предоставляются Исполнителем в объеме, позволяющем в достаточной мере убедиться в реальности исполнения Договора Заказчиком и привлеченными соисполнителями (субподрядными организациями) и могут быть направлены по факсу и/или электронной почте, по реквизитам, указанным в разделе 15 Договора с последующей досылкой оригиналов документов в течение 5-ти рабочих дней.
  3. Стороны договорились, что предоставление документов, указанных в п.п. 11.1. - 11.2. настоящего Договора, не является предоставлением отчетных документов для целей бухгалтерского и налогового учета, не отменяет и не заменяет иных положений договора о предоставлении каких-либо отчетных, справочных, товарно-сопроводительных или каких-либо иных документов.

Документы, указанные в п.п. 11.1. - 11.2., предоставляются исключительно в целях подтверждения реальности исполнения Исполнителем хозяйственных операций и не могут являться подтверждением надлежащего исполнения Договора, не свидетельствуют о намерении Заказчика принять работы (услуги) и/ или товар по Договору полностью или в части или согласиться с качеством работ (услуг) и/или товаров, предоставляемых по Договору, не освобождают Исполнителя от ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору или неуведомление о несвоевременном исполнении, а также не исключают возможности предъявления Заказчиком претензий Исполнителю по какому-либо вопросу и не влияют на сроки направления каких-либо уведомлений, претензий и/или иной корреспонденции по Договору.

1. **Антикоррупционная оговорка**
   1. Исполнителю известно о том, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/ получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что со Стороны-контрагента и (или) его представителя, и (или) работника, и (или) его аффилированного лица произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить о данном обстоятельстве другую Сторону в письменной форме и продублировать уведомление на горячую линию этой Стороны (горячая линия Заказчика: [hotline@interrao.ru](mailto:hotline@interrao.ru)). Сторона, направившая письменное уведомление, имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Стороной, получившей указанное уведомление, в адрес направившей его Стороны, в течение семи рабочих дней с даты получения вышеуказанного письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Стороной-контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, легализации доходов, полученных преступным путем.

* 1. В случае В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 12.1 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный пунктом 12.1 настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о его расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения, при условии представления подтверждающих такой реальный ущерб документов.

1. **Дополнительные условия**
   1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.
   2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, но при условии завершения расчетов с Исполнителем за фактически оказанные и принятые Заказчиком услуги.
   3. Заказчик вправе в одностороннем, внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор в случаях:

- нарушения Исполнителем сроков оказания услуг;

- ненадлежащего качества оказания услуг Исполнителем.

* 1. В случае расторжения настоящего Договора, Исполнитель обязан вернуть ранее уплаченные Заказчиком в качестве аванса суммы в срок не позднее 10 дней с момента расторжения Договора за вычетом фактически понесенных расходов, документально подтвержденных Исполнителем*.*
  2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
  3. Все письменные экземпляры результатов оказания услуг (отчеты и другие документы), которые Исполнитель предоставляет в соответствии с настоящим Договором, становятся и остаются собственностью Заказчика.
  4. Во исполнение постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» Исполнитель обязуется заполнить и предоставить Заказчику данные о стране происхождения товара, в том числе поставленного при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в соответствии с приложением № 5 к настоящему договору в течение 10 рабочих дней с момента поставки товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг.
  5. Во исполнение постановления Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» (далее – Постановление № 2013) Исполнитель обязуется не осуществлять замену товара (товаров), содержащегося (содержащихся) в одном из реестров, предусмотренных пунктом 2 Постановления № 2013[[1]](#footnote-1), на товар (товары), не содержащийся (не содержащиеся) в таких реестрах.
  6. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны в том случае, если они оформлены письменным соглашением и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.
  7. Ни одна из Сторон не вправе передавать имеющиеся права по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.
  8. Во всех случаях, не оговоренных настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, а также принципами добросовестности и разумности.

1. **Приложения:**

Приложение № 1 – Задание Заказчика на оказание услуг.

Приложение № 2 – Регламент взаимодействия с Исполнителем.

Приложение № 3 – Форма по раскрытию информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных).

Приложение № 4 – Форма согласия на обработку персональных данных.

Приложение № 5 – Форма поручения обработки персональных данных.

Приложение № 6 – Данные о стране происхождения товара.

Приложение № 7 – Форма акта приемки оказанных услуг.

1. **Адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
| **АО «Петербургская сбытовая компания»**  Юридический адрес:  195009, г. Санкт-Петербург,  ул. Михайлова, д.11.  Почтовый адрес: 195009, г. Санкт-Петербург, ул. Михайлова, д.11.  Телефон 8 (812) 303-69-69  Факс 8 (812) 327-07-03  E-mail: office@pesc.ru  ИНН 7841322249  КПП 780401001  ОГРН 1057812496818  Банковские реквизиты:  Р/с 40702810900000028772 в БАНК ГПБ (АО) г. Москва  К/с: 30101810200000000823  БИК: 044525823 |  |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  **м.п.** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /**  **м.п.** |

Приложение № 1

к Договору на оказание услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Задание Заказчика на оказание услуг

# Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. |

Приложение № 2

к Договору на оказание услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Регламент взаимодействия с Исполнителем (подрядчиком).**

* + 1. В начале каждого месяца Заказчик передает Исполнителю заполненный план-график среднемесячного объема печати платежных документов, в котором указаны даты формирования и передачи Исполнителю файлов оригинал-макетов и сроки выполнения работ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **План-график печати платежных документов за потребленную электроэнергию в \_\_\_\_\_202\_\_года. (форма) с примером заполнения.** | | | |
|  |  |  |  |
| Дата передачи макета (макетов) | Дата исполнения | кол-во листов (приблизительно) | Требуется степлирование |
| \_\_.\_\_.\_\_\_\_ | \_\_.\_\_.\_\_\_\_ | 17 000 | да |
| 3 000 | нет |
| \_\_.\_\_.\_\_\_\_ | \_\_.\_\_.\_\_\_\_ | 38 000 | да |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.** Файлы оригинал-макетов формируются прикладным программным обеспечением Заказчика в формате PDF, исполнителю по электронной почте предоставляются URL ссылки для загрузки файлов макетов, исполнитель по электронной почте подтверждает факт получения файлов оригинал-макетов

**3.** Заявка на организацию разовой печати подается Заказчиком по электронной почте, исполнитель по электронной почте подтверждает факт получения заявки и файла оригинал-макета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заявка на организацию разовой печати. (форма)** | | |
| Дата | Имя файла/ Кол-во страниц, примечания | Итого страниц: |
|  | (имя файла, URL для загрузки) |  |
| (кол-во страниц, прочие примечания) |

**4.** По окончании расчетного периода (месяца) Исполнитель передает Заказчику акт оказанных услуг и счет в соответствии с установленным в Договоре порядком.

# Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. |

Приложение № 3

к Договору на оказание услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Форма по раскрытию информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных) | | | | | | | |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физических лиц) | Руководитель / участник / бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименована, номера и т.д.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Исполнитель** гарантирует Заказчику, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), передаваемые Заказчику, являются полными, точными и достоверными.

2. **Исполнитель** настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие Заказчиком полностью или частично предоставленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но, не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку сведений такими органами (далее - Раскрытие). **Исполнитель** настоящим освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Заказчику претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи нрава были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

(подпись, M.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя. отчество подписавшего, должность)

**Форму утверждаем:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик АО «Петербургская сбытовая компания»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. | **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. |

Приложение № 4

к Договору на оказание услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ** | |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ | |
| 1. **Субъект персональных данных** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес регистрации или фактический адрес проживания (если отличается))  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия и номер основного документа, удостоверяющего личность)  выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (выдавший орган, код подразделения и дата выдачи)  (далее – «**Субъект персональных данных»**), настоящим дает свое согласие [укажите Наименование компании Группы] (далее – «**Оператор»**), зарегистрированному по адресу [юридический адрес компании Группы], на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными применимыми положениями законодательства Российской Федерации как описано ниже. | |
| 1. **Субъект персональных данных настоящим дает согласие на обработку указанных ниже персональных данных:** | |
| * 1. фамилия, имя, отчество; | |
| * 1. идентификационный номер налогоплательщика; | |
| * 1. паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи и код подразделения); | |
| * 1. адрес места жительства или временной регистрации; | |
| * 1. размер доли участия в уставном капитале хозяйственных обществ – если предоставляются данные в отношении доли участия в уставном капитале акционерного общества; | |
| далее – «**Персональные данные**». | |
| 1. **Субъект персональных данных настоящим дает согласие на обработку своих Персональных данных для** обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности, в том числе исключения случаев конфликта интересов и иных злоупотреблений, связанных с занимаемой должностью. | |
| 1. **Субъект персональных данных настоящим дает согласие на осуществление следующих действий с его/ ее Персональными данными:** | |
| * 1. Обработка Персональных данных, включающая в том числе, без ограничения: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. | |
| * 1. Передача (включая предоставление и доступ) третьим лицам Персональных данных в объеме, установленном настоящим документом, в том числе следующим лицам: | |
| * + - 1. Общество с ограниченной ответственностью «Интер РАО – Информационные технологии», зарегистрированное по адресу: 119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 3; | |
| * + - 1. Публичное акционерное общество «Интер РАО ЕЭС», зарегистрированное по адресу: 119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 2; | |
| с целью, указанной в разделе 3 выше. | |
| * 1. Предоставление третьим лицам полномочий на обработку Персональных данных в объеме, установленном настоящим документом, в том числе следующим лицам: | |
| * + - 1. Общество с ограниченной ответственностью «Интер РАО – Центр управления закупками», зарегистрированное по адресу: 119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 27, стр. 3; | |
| с целью, указанной в разделе 3 выше. | |
| * 1. Снятие копий, хранение копий документов, содержащих Персональные данные, предъявленных Субъектом персональных данных Оператору. | |
| 1. **Общее описание способов обработки персональных данных, которые использует Оператор** | |
| Оператор осуществляет обработку Персональных данных смешанным способом, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, используя методы обработки информации, которые обеспечивают безопасность Персональных данных. | |
| 1. **Срок действия, процедура отзыва согласия** | |
| * 1. Оператор имеет право на обработку Персональных данных Субъекта персональных данных в течение 1 (одного) года. | |
| * 1. Субъект персональных данных понимает и соглашается, что обработка Персональных данных на условиях настоящего согласия не ущемляет его/ ее в правах и иначе не нарушает его/ ее права согласно законодательству Российской Федерации. | |
| * 1. Субъект персональных данных подтверждает, что он уведомлен о том, что такое согласие может быть в любой момент отозвано на основании запроса, отправленного на имя Оператора, и Оператор обязан в таком случае прекратить обработку Персональных данных, если иного не требует применимое законодательство. | |
| * 1. Субъект персональных данных подтверждает, что он уведомлен о том, что в случае отзыва настоящего согласия Оператор имеет право продолжать обработку Персональных данных Субъекта персональных данных при выполнении условий, предусмотренных ч. 2 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных», в течение сроков, предусмотренных законом. | |
| * 1. Субъект персональных данных подтверждает, что он ознакомился с условиями защиты персональных данных, правами и обязанностями в сфере защиты персональных данных. | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись Субъекта персональных данных) |

# Форму утверждаем

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. |

Приложение № 5

к Договору на оказание услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФОРМА ПОРУЧЕНИя ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ** | | | |
|  | | | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  | | | |
| *АО «Петербургская сбытовая компания»* (далее – «**Оператор**») в лице *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (далее – «**Обработчик**»), в лице *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее – «Закон о персональных данных») и во исполнение обязательств, возникших из *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (далее – «Договор»), заключили настоящее поручение обработки персональных данных (далее – «Поручение») о нижеследующем. | | | |
| 1. **Термины и определения** | | | |
| * 1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (далее – «Субъект персональных данных»), обработку которой осуществляет Обработчик на основании и во исполнение Поручения.   2. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.   3. Обработчик – лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора. Обработчик в свою очередь является оператором персональных данных в смысле, определяемом законодательством Российской Федерации.   4. Утечка персональных данных – факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных.   5. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств. | | | |
| 1. **Предмет поручения** | | | |
| * 1. Оператор поручает, а Обработчик обязуется обрабатывать следующие персональные данные Субъектов персональных данных: [*далее укажите перечень персональных данных, обработка которых поручается Обработчику. В качестве справочного материала при выборе перечня персональных данных может использоваться приложение № 1 к Методике «Обработка персональных данных».* ***После прочтения удалите эту подсказку***] | | | |
| * + 1. [*например, фамилия, имя, отчество;*     2. *например, адрес регистрации по месту жительства;*     3. *например, адрес электронной почты;*     4. *…*] | | | |
| (далее – «**Персональные данные**»). | | | |
| * 1. Оператор поручает Обработчику обрабатывать Персональные данные для достижения следующ[ей цели / их целей]: [*далее укажите цель(и) поручаемой обработки персональных данных. В качестве справочного материала при выборе перечня целей может использоваться приложение № 3 к Методике «Обработка персональных данных».* ***После прочтения удалите эту подсказку***] | | | |
| * + 1. [*например, ведение кадрового делопроизводства в соответствии с законодательством Российской Федерации;*     2. *например, осуществление проверочных мероприятий в отношении лиц, принимаемых Оператором на работу;*     3. *например, предоставление информационных ресурсов и оказание поддержки в их использовании;*     4. *…*]. | | | |
| * 1. Оператор дал указание Обработчику обрабатывать Персональные данные путем совершения следующих действий: [*далее измените перечень путем исключения или добавления соответствующих действий.* ***После прочтения удалите эту подсказку***] | | | |
| * + 1. [сбор;     2. получение;     3. запись;     4. систематизация;     5. накопление;     6. хранение;     7. уточнение (обновление, изменение); | * + 1. извлечение;     2. использование;     3. передача (распространение);     4. передача (предоставление, доступ);     5. блокирование;     6. удаление;     7. уничтожение]. | | |
| * 1. Стороны прямо соглашаются с тем, что Обработчику не разрешается передавать Персональные данные и/ или полномочия на обработку Персональных данных каким-либо третьим лицам, прямо не обозначенным в Договоре или Поручении без согласования с Оператором. В рамках согласования определяется порядок обеспечения правовых оснований для обработки Персональных данных третьим лицом и оформляется дополнительное соглашение, устанавливающее ответственность за соблюдение указанного порядка. Дополнительное соглашение должно содержать обязанности в объеме не меньшем, чем установлены в разделах 3 и 4 Поручения. | | | |
| * 1. Обработчик обрабатывает Персональные данные [с использованием средств автоматизации и без использования таких средств / исключительно с использованием средств автоматизации / исключительно без использования средств автоматизации]. | | | |
| 1. **Обязанности сторон** | | | |
| * 1. Оператор обязан: | | | |
| * + 1. сообщать Обработчику обо всех изменениях в Персональных данных Субъекта персональных данных, а также о случаях, являющихся основанием для прекращения обработки Персональных данных в соответствии с Законом о персональных данных, включая, но не ограничиваясь: отзыв Субъектом персональных данных согласия на обработку Персональных данных или прекращение действия договора с Субъектом персональных данных; | | | |
| * + 1. надлежащим образом обеспечивать наличие правового основания, в рамках которого он поручает обработку Персональных данных Обработчику, а Обработчик – обрабатывает Персональные данные в соответствии с Поручением (кроме случаев, когда в связи со спецификой поручаемого процесса обработки Персональных данных функция обеспечения правового основания делегирована Обработчику). | | | |
| * 1. Обработчик обязан: | | | |
| * + 1. соблюдать принципы и правила обработки Персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных; | | | |
| * + 1. принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных; | | | |
| * + 1. назначить лицо, ответственное за организацию обработки Персональных данных; | | | |
| * + 1. утвердить документы, определяющие политику в отношении обработки Персональных данных, локальные акты по вопросам обработки Персональных данных, определяющие для каждой цели обработки Персональных данных категории и перечень обрабатываемых Персональных данных, категории Субъектов, Персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения Персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, устранение последствий таких нарушений; | | | |
| * + 1. осуществлять внутренний контроль соответствия и (или) аудит соответствия обработки Персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике в отношении обработки Персональных данных, локальным актам по вопросам обработки Персональных данных; | | | |
| * + 1. осуществлять оценку вреда, который может быть причинен Субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных, а также соотносить указанный вред и принимаемые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных; | | | |
| * + 1. получать от всех лиц, имеющих доступ к Персональным данным, подтверждение того, что они ознакомились и обязались соблюдать положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требования к защите персональных данных, документы, определяющие политику в отношении обработки Персональных данных, локальные акты по вопросам обработки Персональных данных, и (или) прошли обучение; | | | |
| * + 1. опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему политику в отношении обработки Персональных данных, а также к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных; | | | |
| * + 1. в случае поручения сбора Персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети на страницах веб-сайта с использованием которых осуществляется сбор Персональных данных документ, определяющий политику в отношении обработки Персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных; | | | |
| * + 1. определять угрозы безопасности Персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Обработчика; | | | |
| * + 1. применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности Персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности; | | | |
| * + 1. применять прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации в случаях, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз безопасности Персональных данных; | | | |
| * + 1. оценивать эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности Персональных данных перед вводом в эксплуатацию информационной системы персональных данных Обработчика; | | | |
| * + 1. вести учет машинных носителей Обработчика, содержащих Персональные данные; | | | |
| * + 1. выявлять случаи несанкционированного доступа к Персональным данным и принимать надлежащие меры по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных Обработчика и по реагированию на компьютерные инциденты в них; | | | |
| * + 1. восстанавливать Персональные данные, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним; | | | |
| * + 1. устанавливать правила доступа к Персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных Обработчика, а также обеспечивать регистрацию и учет всех действий, совершаемых с Персональными данными в информационной системе персональных данных Обработчика; | | | |
| * + 1. осуществлять контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности Персональных данных и уровня защиты информационных систем персональных данных Обработчика; | | | |
| * + 1. в случае поручения сбора Персональных данных Обработчик обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение Персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации; | | | |
| * + 1. соблюдать конфиденциальность Персональных данных; | | | |
| * + 1. обеспечивать безопасность Персональных данных; | | | |
| * + 1. уведомлять Оператора в случае выявления утечки Персональных данных в порядке, предусмотренном разделом 4 Поручения; | | | |
| * + 1. взаимодействовать с Оператором с целью обеспечить обработку и защиту Персональных данных в соответствии с Поручением и действующим законодательством Российской Федерации; | | | |
| * + 1. уведомлять Оператора о запросах и претензиях, полученных от Субъектов персональных данных или третьих лиц (включая государственные органы Российской Федерации) в отношении Персональных данных, сразу после их получения; | | | |
| * + 1. в течение срока действия Поручения, равно как и до обработки Персональных данных, по запросу Оператора предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение требований, установленных Законом о персональных данных и Поручением. | | | |
| 1. **Уведомление об утечке персональных данных** | | | |
| * 1. Не позднее 16 (шестнадцати) часов с момента выявления утечки Персональных данных Обработчик обязан направить Оператору первое уведомление, содержащее информацию: | | | |
| * + 1. о факте, дате и времени выявления утечки; | | | |
| * + 1. о категориях и перечне Персональных данных и о категориях Субъектов персональных данных, затронутых утечкой; | | | |
| * + 1. о точном или примерном количестве Субъектов персональных данных и записей о Субъектах персональных данных, затронутых утечкой; | | | |
| * + 1. об актуальности затронутых утечкой Персональных данных и о периоде времени, в течение которого были такие Персональные данные собраны и (или) получены Обработчиком; | | | |
| * + 1. о предполагаемых причинах (например, компьютерная атака, уязвимость программного обеспечения и иное) и характере (преднамеренная или случайная) утечки Персональных данных; | | | |
| * + 1. о предполагаемом вреде, нанесенным правам Субъектов персональных данных, в том числе результаты предварительной оценки вреда и последствия нанесенного вреда (при наличии такого вреда); | | | |
| * + 1. о принятых и (или) планируемых мерах по устранению (уменьшению масштаба) утечки и ее последствий; | | | |
| * + 1. о любых сообщениях Обработчика в отношении утечки, которые направленны и (или) планируется направить в соответствующие уполномоченные органы и (или) Субъектам персональных данных; | | | |
| * + 1. о любых публичных заявлениях Обработчика в отношении утечки, которые сделаны и (или) планируется сделать;     2. любые дополнительные сведения, имеющиеся в распоряжении Обработчика, в том числе об источнике получения информации об утечке (СМИ, социальные сети, запрос уполномоченного органа, другое), ссылки на информационные ресурсы, иное; | | | |
| * + 1. контактные данные лица, уполномоченного от Обработчика предоставить новую и (или) дополнительную информацию об утечке, а именно: фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, почтовый адрес, номер телефона. | | | |
| * 1. Не позднее 48 (сорока восьми) часов с момента выявления утечки Персональных данных Обработчик обязан направить Оператору второе уведомление, содержащее информацию: | | | |
| * + 1. о результатах внутреннего расследования выявленной утечки Персональных данных, в том числе: причины утечки, нанесенный вред Субъектам персональных данных, информационная система, к которой осуществлен несанкционированный доступ, принятые меры по результатам внутреннего расследования; | | | |
| * + 1. о лицах, деяния которых стали причиной утечки (при наличии таких лиц). | | | |
| 1. **Ответственность сторон** | | | |
| * 1. Оператор и Обработчик несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Поручению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. | | | |
| * 1. Обработчик обязуется возместить Оператору в полном объеме издержки и любые другие убытки, подтвержденные документами и оформленные надлежащим образом, которые причинены Оператору в связи с нарушением Обработчиком условий или требований Поручения, действующего законодательства Российской Федерации об обработке и защите персональных данных. | | | |
| 1. **Заключительные положения** | | | |
| * 1. Поручение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. | | | |
| * 1. Поручение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения обязательств по Договору. | | | |
| * 1. Поручение, начиная с момента его подписания Сторонами, становится неотъемлемой частью Договора. | | | |
| * 1. Все изменения и дополнения к Поручению оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Поручения. | | | |
| **ОПЕРАТОР:** | | **ОБРАБОТЧИК:** | |
| **АО «Петербургская сбытовая компания»**  Юридический адрес:  195009, г. Санкт-Петербург,  ул. Михайлова, д.11.  Почтовый адрес: 195009, г. Санкт-Петербург,  ул. Михайлова, д.11.  Телефон 8 (812) 303-69-69  Факс 8 (812) 327-07-03  E-mail: office@pesc.ru  ИНН 7841322249  КПП 780401001  ОГРН 1057812496818  Банковские реквизиты:  Р/с 40702810900000028772  в БАНК ГПБ (АО) г. Москва  К/с: 30101810200000000823  БИК: 044525823]   |  |  | | --- | --- | | Оператор:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. | Обработчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. | | | [*укажите реквизиты Обработчика*] | |

# Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  м.п. |

Приложение № 6

к Договору на оказание услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Данные о стране происхождения товара**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Код товара по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности  ОК 034-2014  (КПЕС 2008)  (ОКПД2) | Номер реестровой записи товара в реестрах, предусмотренных пунктом 2 Постановления № 2013\* (при наличии) | Наименование товара | Объем товара, в том числе поставленного при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг (рублей) | Объём российского товара, в том числе товара, поставленного  при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг (рублей) |
|  |  |  |  |  |  |

\* Номер реестровой записи товара, включенного в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, или в реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. N 616 "Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства **ИЛИ** в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. N 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

Приложение № 7

к Договору на оказание услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Форма акта приемки оказанных услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Санкт-Петербург | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года |

**Акционерное общество «Петербургская сбытовая компания» (АО «Петербургская сбытовая компания»)**,именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**,в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал, а Заказчик принял следующие услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуг** | **Кол-во** | **Ед. изм.** | **Цена за ед.** | **Сумма** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| **Итого без НДС** | | | | |  |
| **Кроме того НДС** | | | | |  |
| **Итого с НДС** | | | | |  |

1. Услуги выполнены полностью и в срок. Стороны претензий друг к другу не имеют.

### Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / |

### Форму утверждаем:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / |

1. Товара, включенного в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, или в реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства» ИЛИ в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. № 878 «О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-1)