

В новую редакцию Положения внесены изменения в приложение №3 «Методика «Расчет начальной (максимальной) цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг» АО «Петербургская сбытовая компания»»:

- 1) Для закупок МТР добавлено обязательное условие: В наименовании всех номенклатурных позиций лота должно быть указано персонифицированное ТУ и/или торговая марка (бренд) данного производителя, или должна иметься иная информация, идентифицирующая закупаемую номенклатуру по отношению к данному производителю и отличающая ее от товара конкурентов (распространяется на закупки простой продукции).
- 2) При осуществлении закупок на выполнение работ/услуг, указанных в п. 5.1 Методики, в качестве НМЦ принимается стоимость таких работ/услуг, сформированная в соответствии с нормами действующих/актуальных на дату расчета ЛНА: Стоимость работ/услуг по НСиР определяется в соответствии с «Методикой формирования стоимости работ по новому строительству и расширению действующих предприятий», при этом также необходимо учитывать изменения в действующем законодательстве РФ в отношении правил ценообразования и сметного нормирования объектов строительства.
- 3) Для ТКП, содержащего ценовую информацию в рублях, срок действия устанавливается не более 24 (двадцати четырех) месяцев от даты ТКП.
- 4) В случае если срок действия участвующего в расчете ТКП составляет от 6 (шести) до 24 (двадцати четырех) месяцев включительно, в расчет принимается цена НП по ТКП с учетом инфляционной составляющей в соответствии с ЕСУ (распространяется только на ТКП, содержащие ценовую информацию в рублях).
- 5) В случае если значение РМЦ используется в качестве плановой стоимости по всем номенклатурным позициям лота, то НМЦ такого лота считается обоснованной, и согласовывается ЦЗК без предоставления расчета НМЦ и обосновывающих материалов в соответствии с настоящей Методикой.
- 6) ТКП, полученные по результатам адресных запросов принимаются в качестве ИЦИ при условии, что такие ТКП поступили на адрес официальной корпоративной электронной почты (адрес электронной почты на домене компании Заказчика: @interra.ru, @sarenergo.ru и т.п.)/посредством канала факсимильной связи (при помощи корпоративной факсимильной аппаратуры, факс)/налично на бумажном носителе с регистрацией в журнале учета входящих документов.
- 7) Работникам Общества запрещается корректировать (вносить изменения) полученные ТКП.
- 8) Статья затрат «Накладные расходы» формируется из общепроизводственных и общехозяйственных расходов по содержанию и управлению структурными подразделениями и организацией в целом согласно Методике по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, утвержденной приказом Минстроя России от 21.12.2020 № 812/пр в актуальной редакции и/или иными документами, включенными в Федеральный реестр сметных нормативов.
- 9) Заказчик обеспечивает сохранение исходящих писем с адресными запросами ТКП, направленных посредством официальной корпоративной электронной почты, а также входящие письма с ТКП, полученные посредством официальной корпоративной электронной почты. Срок хранения писем – 5 (пять) лет.